



1. außerordentliche Sitzung der Hochschulvertretung 2023/24

Datum: 06.07.2023

Graz, AP147. Raum 223

Inhalt

Inhalt.....	2
TOP 1 - Begrüßung.....	5
TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit.....	5
TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung.....	6
TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung.....	6
TOP 5 - Bericht des Vorsitzenden der Hochschulvertretung.....	8
TOP 6 - Vorstellung und Wahl der Referentinnen und Referenten.....	8
TOP 7 - Entsendung der Mitglieder und Ersatzmitglieder ins FH-Kollegium (§19 der Satzung).....	11
TOP 8 - Nominierungen für den Teaching Award.....	11
TOP 9 - Beschluss bezüglich Beauftragung Jahresabschluss/Wirtschaftsprüfung 2022/23	11
TOP 11 - Bestellung von Werbematerialien.....	12
TOP 12 - Bestellung ÖH Flyer / Ersti-Guide/ Mensa-Pickerl.....	12
TOP 14 - Allfälliges.....	12

Grundsatzerklärung

Die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der FH JOANNEUM Gesellschaft mbH distanziert sich von jeder Form der politischen Aktivität im Sinne einer Parteizugehörigkeit. Sie ist eine unabhängige und freie Interessensvertretung der Studierenden.

Verzeichnis der verwendeten Abkürzungen

AEE	Advanced Electronic Engineering
AIM	Business Informatics – Master
ARC	Architektur
AUD	Ausstellungsdesign
BBW	Bauplanung und Bauwirtschaft
BGB	Bad Gleichenberg
BIO	Biomedizinische Analytik
BMI	Baumanagement und Ingenieurbau
BMWF	Bundesministerium für Wissenschaft und Forschung
BV	Bundesvertretung
BVM	Bank- und Versicherungsmanagement - Master
BVW	Bank- und Versicherungswirtschaft
CMS	Communication, Media, Sound and Interaction Design - Master
COS	Content Strategy - Master
DAT	Data Science and Artificial Intelligence - Master
DEM	Digital Entrepreneurship - Master
DIO	Diätologie
ECE	Elektronik und Computer Engineering
ECM	Electronics and Computer Engineering - Master
EHT	e-Health – Master
ENP	Engineering and Production Management - Master
ERG	Ergotherapie
EMU	Energie, Mobilitäts- und Umweltmanagement
FZT	Fahrzeugtechnik
GEB	Gesundheitsinformatik
GMT	Gesundheitsmanagement im Tourismus
GTS	Gesundheits-, Tourismus- & Sportmanagement - Master
GUK	Gesundheits- und Krankenpflege
HEB	Hebammen
HSG	Hochschülerschaftsgesetz (HSG14)
HV	Hochschulvertretung
IDB	Industrial Design
IDM	Industrial Design - Master
IIB	International Industrial Management – Master, berufsbegleitend
IIV	International Industrial Management – Master, Vollzeit

IMA	Wirtschaftsinformatik – Bachelor
IMS	IT & Mobile Security - Master
IND	Informationsdesign
IRM	IT – Recht und Management – Master
ITM	Software Design & Cloud Computing (VZ)
IWB	Industriewirtschaft - berufsbegleitend
IWV	Industriewirtschaft - Vollzeit
JPR	Journalismus und Public Relations
KBG	Kapfenberg
LAV	Luftfahrt / Aviation - Bachelor
LEB	Nachhaltiges Lebensmittelmanagement
LEM	Lebensmittel: Produkt- und Prozessentwicklung
LOG	Logopädie
MAE	Fahrzeugtechnik - Master
MAV	Luftfahrt / Aviation – Master
MEC	Industrielle Mechatronik
MEM	Global Strategic Management - Master
MET	Energy and Transport Management
MIG	Internationales Management
MMA	Massenspektrometrie und molekulare Analytik - Master
MSD	Mobile Software Development
ÖH	Österreichische Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft
PO	Prüfungsordnung
PTH	Physiotherapie
PTO	Produktionstechnik und Organisation
RAD	Radiologietechnologie
SAM	Soziale Arbeit
STGL	Studiengangsleiter:innen
SOA	Soziale Arbeit – Master
STG	Studiengang/Studiengänge
STM	System Test Engineering - Master
STV	Studienvertretung
Stv.	Stellvertretender
SWD	Software Design & Cloud Computing (BB)

TOP 1 - Begrüßung

Thomas übernimmt die Sitzungsleitung, begrüßt alle Anwesenden und bedankt sich für das Kommen. Der Sitzungsbeginn ist 18.00.

TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Anwesende in alphabetischer Reihenfolge:

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Almer	Lisa	GTS22		
Erjautz	Celina	JPR22		Mandatarin, Stv. Vorsitzende
Gollner-Stramšak	Florian	LAV22		Mandatar, Stv. Vorsitzender, STV Luftfahrt
Grill	Jakob	JPR22		STV Design & Journalismus
Hubmann	Johann	MIG22		Mandatar, STV Management & Bankwirtschaft
Höller	Thomas	IRM22		Mandatar, Vorsitzender, STV Internet-Technologien
Kaloud	Samuel	GEB21		
Mayr	Christine			Angestellte
Rieder	Manuel	SOA22		
Steigenberger	Kevin	GMM22		Mandatar

Thomas zählt 5 Mandatarinnen und Mandatare.

Für die Beschlussfähigkeit müssen mindestens 5 Stimmberechtigte anwesend sein.

Wie immer werden Beschlussergebnisse in der Form: **Dagegen / Enthaltung / Dafür** angegeben.

TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Alle haben die Einladung zur Sitzung fristgerecht erhalten.

TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung

Tagesordnungspunkt 10 kann aufgrund der fehlenden 2/3 Mehrheit heute nicht erledigt werden, eine Arbeitsgruppe soll diesen Punkt bis zur nächsten Sitzung bearbeiten.

Tagesordnungspunkt 13 – der Beschluss des JVA 2023/24 wird auf die nächste Sitzung verschoben.

1. Begrüßung
2. Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung
4. Genehmigung der Tagesordnung
5. Bericht des Vorsitzenden der HV
6. Vorstellung und Wahl der Referentinnen und Referenten
7. Entsendung der Mitglieder und Ersatzmitglieder ins FH-Kollegium (§19 der Satzung)
8. Nominierungen für den Teaching Award
9. Beschluss bezüglich Beauftragung Jahresabschluss/Wirtschaftsprüfung 2022/23
10. Änderung der Satzung
11. Bestellung von Werbematerialien (Blöcke, Haftnotiz-Sets, etc.)
12. Bestellung von ÖH Flyern / Ersti-Guide / Mensa-Pickerl WS2023/24
13. Beschluss des JVA 2023/24
14. Allfälliges

Antrag 1 - Thomas: Die HV möge die Tagesordnung der 1. außerordentlichen Sitzung der HV im Wirtschaftsjahr 2023/24 unter Berücksichtigung der Streichung von Punkt 10 und 13 genehmigen.

Abstimmung zu Antrag 1: Tagesordnung

0 / 0 / 5 somit einstimmig angenommen

18.05 Herr Martin Payer – kaufmännischer GF kommt vorbei – bedankt sich bei allen für die Bereitschaft, Funktionen zu übernehmen. Es gab in der abgelaufenen Amtsperiode regelmäßige Abstimmungstermine mit dem Vorsitzenden. Seit 30.6. gibt es auf dem Prüffeld eine Photovoltaikanlage, die um rund 250.000 EUR angeschafft wurde. Im FH Sektor sinken die Studierendenzahlen seit letztem Jahr und – wie überall – kämpft auch die FH mit den stark gestiegenen Kosten in fast allen Bereichen. Herr Payer bittet, dies an die BV zu kommunizieren.

Thomas will als einen Schwerpunkt seiner Amtszeit eine Belebung der Standorte (Stichwort: Partyleben), in Kapfenberg gemeinsam mit der Stadt (er ist dort schon in Kontakt mit Frau Steinberger). In Bad Gleichenberg gibt es eine gute Infrastruktur und auch Events, die nun wiederbelebt werden (der Wasserkruglauf).

Herr Payer berichtet von Adaptierungsarbeiten eines Gebäudes im Kapfenberger Zentrum, in dem 2025 für GUK 76 Anfängerplätze geschaffen werden. Die Stadtgemeinde hat das Gelände nebenan gekauft, um dieses für die restliche FH zu adaptieren. Damit soll den Studierenden Innenstadtflair geboten werden, denn der bisherige Standort ist sehr abgelegen, ohne Flair, es gibt keinen Supermarkt, keine Gastronomie in unmittelbarer Nähe. Die Gebäude selbst weisen unterschiedliche Standards in der Infrastruktur auf.

Apropos GUK – ab dem SS24 wird das Ambulanzgebäude der Barmherzigen Brüder in Graz-Eggenberg als weiteres Gebäude bespielt.

Von den wahlwerbenden Gruppen möchte Celina (AG) für ihre Anliegen Adobe Cloud für Studierende und PlagScan um Unterstützung bitten. Ziel ist es auch, die ÖH wieder präsenter zu machen, z.B. über die Infoscreens der FH.

18.26 Jakob, Lisa, Manuel kommen.

Herr Payer sieht, wenn es sich um neutrale Serviceangebote handelt, darin kein Problem.

KI kann/soll man nicht verbieten, die FH und die Lehrenden müssen in diesem Bereich noch viel lernen.

Johann – wie anonym ist die Evaluierung von Lehrveranstaltungen? Herr Payer – diese ist gewährleistet. Eine Evaluierung muss Konsequenzen haben.

Florian (JUNOS) – was decken die erneuerbaren Energiequellen ab? Herr Payer – unser Lieferant ist Grünstrom, wir speisen nicht ins Stromnetz ein, betreiben E-Tankstellen, die mit 30.6. neu installiert – state-of-the-art – sind.

Aktuell wird das Mobilitätsverhalten erhoben, die Fahrradmobilität ist auf dem Weg von/zur FH fragwürdig, auf dem Gelände wurden Abstellplätze überdacht.

Florian – ein Anliegen der JUNOS im Wahlkampf war/ist die digitale Lehre, die Aufzeichnung von Lehrveranstaltungen und hybride Lehre.

Herr Payer – das ist nicht sein Kernthema, die digitale Lehre wird erhöht, aber wir sind keine digitale Hochschule, bei uns steht Lehre in Präsenz im Vordergrund. Dabei soll auf eine stärkere Modularisierung Wert gelegt werden, „Aussuchen“ können, ist nicht wünschenswert, eher soll Nutzen geschaffen werden, weg von Frontal-Unterricht in Präsenz.

18.42 Sam kommt

Herr Payer – es ist unbestritten, dass die psychische Belastung in den vergangenen Jahren gestiegen ist.

Manuel – seines Wissens ist die FH in der Arbeitsgemeinschaft psychische Gesundheit dabei.

Herr Payer – die FH kann Therapiekosten finanziell nicht stemmen, er sieht die Aufgabe der FH eher im Erkennen statt Helfen.

Manuel – und dabei sind es weniger die Lehrenden, die um Hilfe angesprochen werden, sondern vielmehr Sekretariate oder Mitarbeiter:innen der FMA.

18.50 Herr Payer verabschiedet sich – 5 Minuten Pause.

TOP 5 – Bericht des Vorsitzenden der Hochschulvertretung

Thomas berichtet

- Ball der Technik – wer übernimmt die Teilnahme im Ballkomitee? – Celina.
- Es gibt dieses Jahr keine Indexierung der Funktionsgebühren – ein Schreiben der BV liegt vor.
- Die erste KoKo Schulung startet am 14.7. – Thomas nimmt Teil (ein zweiter Termin soll im Oktober folgen)
- Alle ÖH Räumlichkeiten sind besichtigt, die Rechner funktionieren
- in der Bibliothek soll ein kindergerechter Arbeitsraum für spontane Betreuungspflichten eingerichtet werden, es fehlen EUR 3.500
- Thomas Rottensteiner – will den/die neue/n Eventrefenten:in kennenlernen und die Spritzerstand-Termine für das Wintersemester vergeben
- Unsere Website hat Plugin Probleme – die Seite „Das Team“ lässt sich nicht aktualisieren. Peter Beck (ehemaliger queer-Referent und wordpress-Guru) versucht, das Problem zu beheben.

TOP 6 – Vorstellung und Wahl der Referentinnen und Referenten

Die Wahl der Referentinnen und Referenten erfolgt in einer geheimen Abstimmung mittels Stimmzettel.

Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten:

Johann Hubmann studiert im 2. Semester MIG, mit guten Aussichten auf das 3. Semester 😊. Er war bisher Sachbearbeiter im Eventreferat. Jetzt ist er Mandatar, er will als WiRef finanzoptimiert

arbeiten, kann grundlegendes Wissen aus der HAK und seinem Studium einbringen, arbeitet bei einem Steuerberater und hat Erfahrung im Sponsoring-Bereich.

Der Wahlvorschlag des Vorsitzes ist Johann.

Wahlergebnis:

Mit 4 JA-Stimmen, 1 Enthaltung wird Johann zum neuen Wirtschaftsreferenten gewählt. Er nimmt die Wahl an.

Referat für bildungspolitische und studienrechtliche Angelegenheiten:

Moritz Strobl hat familiäre Pflichten in Salzburg – laut Celina ist er sehr motiviert, hofft auf eine Übergabe durch den bisherigen Referenten.

Der Wahlvorschlag des Vorsitzes ist Moritz.

Mit 4 JA-Stimmen, 1 Enthaltung wird Moritz zum neuen bildungspolitischen Referenten gewählt.

Referat für sozialpolitische Angelegenheiten:

Es liegen zwei Kandidaturen vor, Julia und Manuel.

Manuel – arbeitet in der behördlichen Kinder- und Jugendhilfe. Er war bisher Sozref, davor SB im Sozialreferat. Ein/e zusätzliche/r Sachbearbeiter/in ist nicht notwendig, nur wenn explizit Projekte umzusetzen sind.

Da er nächstes Jahr sein Masterstudium abschließt, wäre eine Einschulung/Übergabe sinnvoll.

Der Wahlvorschlag des Vorsitzes ist Manuel.

Wahlergebnis:

Mit 5 JA-Stimmen wird Manuel zum neuen Sozialreferenten gewählt. Er nimmt die Wahl an.

Referat für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit:

Es liegen zwei Kandidaturen vor, Fabian und Jakob.

Jakob – studiert JPR, Schreiben, Texten, Kommunizieren sind sein Metier. Er will der ÖH zu mehr Aufmerksamkeit verhelfen, kann sich auch um die diversen Drucksorten kümmern. Ein SB wäre gut, allerdings ist Fabian heute nicht da.

Der Wahlvorschlag des Vorsitzes ist Jakob.

Wahlergebnis:

Mit 5 JA-Stimmen wird Jakob zum neuen Referenten für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit gewählt. Er nimmt die Wahl an.

Mit Fabian wird bezüglich der Position eines Sachbearbeiters Kontakt aufgenommen.

Referat für Event- und Freizeitgestaltung:

Es liegen zwei Kandidaturen vor, Lisa und Samuel.

Lisa – studiert GTS (mit Sport- und Eventvertiefung). Sie hat sehr oft versucht, in der ÖH mitzuarbeiten. Sie brennt für Events - ÖH ist das, was man draus macht – Sie ist von einem Außenstandort, will aber für alle 3 Standorte arbeiten. Lisa wohnt in Graz, studiert berufsermöglichend.

Samuel – ist seit März Eventreferent, viel Zeit musste für die Einschulung an den Geräten, die Reparatur der Geräte verwendet werden. Er und Marlies haben einen Tag lang, das Lager auf Vordermann gebracht, eine Liste der vorhandenen Ausstattung erstellt. Gut wäre, die Ordnung beizubehalten. Für die Aus- und Rückgabe des Equipments braucht es 2-3-Leute.

Sein Einstieg war der ÖH Spritzerstand am 1. März, er hat auch das After-Wahlevent im ppc organisiert.

Florian – Lisa nur mehr 1 Jahr da. Samuel ist noch 1 Jahr im Bachelor da, macht dann den Master.

Samuel steht als SB nicht zur Verfügung.

Thomas - Unterbrechung bis 19.45

19.51 – Wiederaufnahme der Sitzung

Thomas – es soll ein neues Referat geschaffen werden – ein Logistik-/Organisationsreferat (Lager, Spritzerstände) – in dem 3 Leute (1 Referent/in + 2 SB) arbeiten.

Der Wahlvorschlag des Vorsitzes für das Eventreferat ist Lisa.

Wahlergebnis:

Mit 3 JA-Stimmen und 2 NEIN-Stimmen wird Lisa zur Eventreferentin gewählt. Sie nimmt die Wahl an.

Samuel bewirbt sich für das neue Referat.

Zur Sachbearbeiterin im Eventreferat wird Marlies bestellt.

Referat für Gleichbehandlungsfragen:

Kevin ist der einzige Bewerber. Er leitet das Referat schon seit Okt 2022, im Zentrum steht die Zusammenarbeit mit den anderen queer-Referaten der Grazer ÖHs. Es gibt Stammtische, Buchclub, zuletzt wurde der CSD organisiert. Sein Schwerpunkt sind Gleichbehandlung/-Stellung.

Florian - Kevin ist mit Juni 2024 fertig, ab September bis Februar im Auslandssemester. Die FH-Vernetzung und die Vernetzung mit den anderen queer-Referaten ist auch online möglich. Ein SB ist nicht nötig.

Manuel: wie kann man queer-Themen auf FH breiter aufstellen, außer mit einer Regenbogenflagge?

Kevin – schwierig, Sprechstunden wurden nicht angenommen. Der Glühweinstand ist ganz gut gelaufen, ein Pubquiz war für Mai geplant, es gab dann aber zu viele andere Termine.

Der Wahlvorschlag des Vorsitzes ist Kevin.

Wahlergebnis:

Mit 4 JA-Stimmen, 1 Enthaltung wird Kevin zum neuen queer-Referenten gewählt. Er nimmt die Wahl an.

TOP 7 – Entsendung der Mitglieder und Ersatzmitglieder ins FH-Kollegium (§19 der Satzung)

Thomas – laut Satzung (§19 Absatz 4) kann man die Entsendung nur in einer ordentlichen Sitzung beschließen. Daher findet jetzt nur die Entsendung statt, der entsprechende Beschluss folgt.

Hauptmitglieder sind Moritz, Thomas, Celina und Florian.

Ersatzmitglieder sind Johann, Kevin, Manuel und Clemens Muster

In den Innovationsausschuss werden Caroline Arpa und Thomas entsendet.

Die AG Studienrechtliche Angelegenheiten übernehmen Thomas und Moritz.

Alle anderen Arbeitsgruppen des FH Kollegiums werden auf Anfrage besetzt.

TOP 8 – Nominierungen für den Teaching Award

Manuel und Kevin übernehmen diese Aufgabe.

TOP 9 – Beschluss bezüglich Beauftragung Jahresabschluss/Wirtschaftsprüfung 2022/23

Hannah hat im Laufe des Sommersemesters 3 Angebote für die Wirtschaftsprüfung eingeholt, die mit der Sitzungseinladung versendet wurden.

Antrag 2 – Thomas: Die HV möge das Büro Fellner mit der Erstellung des Jahresabschlusses 2022/23 beauftragen.

Abstimmung zu Antrag 2: Jahresabschluss 2022/23

0 / 1 / 4 somit angenommen

Antrag 3 – Thomas: Die HV möge die Wirtschaftsprüfungsgesellschaft ADVITAX mit der Wirtschaftsprüfung 2022/23 beauftragen

Abstimmung zu Antrag 3: Wirtschaftsprüfung 2022/23

0 / 0 / 5 somit einstimmig angenommen

Der Tagesordnungspunkt 10 entfällt, eine Arbeitsgruppe soll das Thema Satzungsänderung – Schreiben des Ministeriums, neues Referat – bearbeiten, bitte Samuel und Marlies einbinden.

TOP 11 – Bestellung von Werbematerialien

Die öh joanneum soll unter anderem für die Ersti-Sackerl Aktion Haftnotiz-Sets und Blöcke anschaffen. Dabei sollen Anschaffungskosten in der Höhe von EUR 12.000 nicht überschritten werden. Diese werden aus Rücklagen finanziert.

Antrag 4 – Thomas: Anschaffung von Blöcken, Haftnotiz-Sets, etc. in einer Höhe von max. EUR 12.000 aus Rücklagen.

Abstimmung zu Antrag 4: Werbematerialien (Blöcke/Haftnotiz-Sets)

0 / 0 / 5 somit einstimmig angenommen

TOP 12 – Bestellung von ÖH Flyern / Ersti-Guide/ Mensa-Pickerl

Unsere ÖH Flyer müssen neu gedruckt werden, weil sich der ÖH Beitrag ändert.

Jakob - Englisch ist notwendig – man einigt sich auf eine deutsch/englische Version + Impressum. 2500 Stück.

Das Mensa-Pickerl – soll in einer Stückzahl von 2000 in lila bestellt werden.

Es werden Ersti-Broschüren angeschafft. Jakob übernimmt die textliche Überarbeitung, eventuell führt ein QR Code zu aktuellen links.

Antrag 5- Thomas: Die HV möge für den Druck von ÖH Flyern, Mensa-Pickerl und Ersti-Guide einen Betrag in Höhe von EUR 2.000 aus Rücklagen beschließen.

Abstimmung zu Antrag 5: ÖH Flyer/Ersti-Guide/Mensa-Pickerl

0 / 0 / 5 somit einstimmig angenommen

TOP 13 – Allfälliges

Manuel – regt eine Klausur (Arbeitsklausur? ÖH Klausur?) wie vor 2 Jahren an.

Wichtig wäre eine STV Schulung – Genauerer soll bis zur nächsten Sitzung erarbeitet werden.

Das ÖH Clubbing findet im Oktober in Graz statt (First Hangover am 11. Oktober) mit einem Spritzerstand vorher + einem Spritzerstand in der 1. Oktoberwoche.

Bicycle kommt zum Rad-Check am 12./13. Oktober an die FH.

Jakob - bietet an, Fotos von allen zu machen für die HP, damit dort ein einheitliches Bild entsteht.

Johann – ein Ende der Montag-Calls ist wohl sinnvoll, vielleicht ersetzt durch eine „was geht-Runde?“ oder 1x im Monat Zusammensitzen.

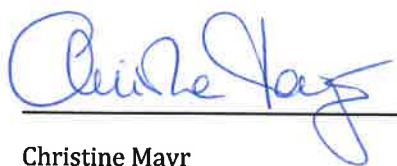
Thomas – Whatsapp Gruppen werden eingerichtet

Florian – Thomas ist bis Ende Februar Vorsitzender, dann er bis Ende September, dann übernimmt Celina bis 30.6.2025.

Thomas – die Container Bar – Idee für BGB und KB muss reifen.

Die nächste (1. ordentliche) Sitzung soll am 31. Juli/1. August stattfinden.

Sitzungsende: 21.44



Christine Mayr
Protokollführerin



Thomas Höller, BSc
Vorsitzender der Hochschulvertretung