

3. ordentliche Sitzung der Hochschulvertretung 2017/18

Datum: 09.05.2018

Graz, EA11.015

Inhalt

Inhalt.....	2
TOP 1 - Begrüßung.....	5
TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit.....	5
TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung.....	6
TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung.....	7
TOP 5 – Bericht des Vorsitzenden der Hochschulvertretung.....	7
TOP 6 – Berichte der Referentinnen und Referenten.....	8
TOP 7 – Bericht aus dem Kollegium/ Ausschüssen/ Arbeitsgruppen.....	9
TOP 8 –Rückmeldungen aus den Studienvertretungen zu aktuellen Problemstellungen bezüglich Bachelor- und Masterstudium.....	10
TOP 9 – Einbindung der Studierenden am Didaktik-Tag.....	11
TOP 10 – Allfälliges.....	12

Grundsatzerklärung

Die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der FH JOANNEUM Gesellschaft mbH distanziert sich von jeder Form der politischen Aktivität im Sinne einer Parteizugehörigkeit. Sie ist eine unabhängige und freie Interessensvertretung der Studierenden.

Verzeichnis der verwendeten Abkürzungen

AEE	Advanced Electronic Engineering
AIM	Informationsmanagement – Master
ARC	Architektur
AUB	Architektur und Bau
AUD	Ausstellungsdesign
BBW	Bauplanung und Bauwirtschaft
BGB	Bad Gleichenberg
BIO	Biomedizinische Analytik
BMI	Baumanagement und Ingenieurbau
BMWF	Bundesministerium für Wissenschaft und Forschung
BV	Bundesvertretung
BVW	Bank- und Versicherungswirtschaft
CMI	Communication, Media and Interaction Design
DIO	Diätologie
EHB	e-Health – Bachelor
EHT	e-Health – Master
EPM	European Project and Public Management
ERG	Ergotherapie
ETM	Elektronik- und Technologiemanagement
EVU	Energie, Verkehrs- und Umweltmanagement
FZT	Fahrzeugtechnik
GMT	Gesundheitsmanagement im Tourismus
GTM	Gesundheitsmanagement im Tourismus – Master
GUK	Gesundheits- und Krankenpflege
HEB	Hebamme
HSG	Hochschülerschaftsgesetz (HSG14)
HV	Hochschulvertretung
IDE	Industrial Design
IIM	International Industrial Management
IMA	Informationsmanagement – Bachelor
IND	Informationsdesign
ISM	International Supply Management
IWB	Industriewirtschaft - berufsbegleitend
IWI	Industriewirtschaft / Industrial Management
JPR	Journalismus und Public Relations
KBG	Kapfenberg
LAV	Luftfahrt und Aviation - Bachelor
LEB	Nachhaltiges Lebensmittelmanagement
LOG	Logopädie

MAV	Luftfahrt und Aviation - Master
MEM	Business in Emerging Markets
MET	Energy and Transport Management
MIG	Management internationaler Geschäftsprozesse
ÖH	Österreichische Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft
PO	Prüfungsordnung
PTH	Physiotherapie
PTO	Produktionstechnik und Organisation
RAD	Radiologietechnologie
SAM	Soziale Arbeit – Bachelor
SGL	Studiengangsleiter_innen
SOA	Soziale Arbeit – Master
STG	Studiengang/Studiengänge
STV	Studienvertretung
Stv.	StellvertretendeR

TOP 1 - Begrüßung

Clemens übernimmt die Sitzungsleitung, begrüßt alle Anwesenden und bedankt sich für das Kommen. Der Sitzungsbeginn ist 18.05.

Er bittet alle Anwesenden um eine kurze Vorstellungsrunde.

TOP 2 - Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Lukas	Clemens	BBW	0699/15194451	Mandatar / Vorsitzender
Ruhdorfer	Tina	MEM	0677/62138663	Mandatarin / Stv. Vorsitzende /
Hörtler	Marc	PTO	0660 5566866	Mandatar / Wirtschaftsreferent
Hohenwarter	Verena	LEB	0664/5540765	Mandatarin / Sozialreferat
Höller	Thomas	EHT	0664 7670607	Vorsitzender STV Informatik / Eventreferat
Doppler	Leonhard	JPR		Mandatar
Flink	Stephan	MEM		Mandatar / Stv. Wirtschaftsreferent
Köppl	Viktoria	SAM		Vorsitzende STV Soziale Arbeit
Moschitz	Alexander	SAM		Stv. Vorsitzender STV Soziale Arbeit
Mayr	Christine			Angestellte
Vojta	Christoffer	SAM		Stv. Vorsitzender STV Soziale Arbeit
Hechtel	Christoph	IIV17		Stv. Vorsitzender STV Industrial & Energy Management

Name	Vorname	STG	Telefonnummer	Funktion
Plentner	Corinna	IIB17		Mandatarin STV Industrial & Energy Management
Fellner	Luise	IIM		Stv. Vorsitzende STV Industrial & Energy Management
Sauer	Christian	LAV16		Stv. Vorsitzender STV Luftfahrt
Soukup	Max	LAV15		Vorsitzender STV Luftfahrt
Auer	Michael	BBW16		Stv. Vorsitzender STV Architektur und Bau
Meyer	Eva	BBW16		BiPol; Stv. Vorsitzende STV Architektur und Bau
Thalhammer	Michael	ITM16	0676/9430552	Mandatar / SB Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
Fackner	Sandrine	COS16		Referentin Presse-und Öffentlichkeitsarbeit

Clemens zählt 7 Mandatarinnen und Mandatare.

Für die Beschlussfähigkeit müssen mindestens 5 Stimmberechtigte anwesend sein.

Wie immer werden Beschlussergebnisse in der Form: **Dagegen / Enthaltung / Dafür** angegeben.

TOP 3 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Alle haben die Einladung zur Sitzung fristgerecht erhalten.

TOP 4 - Genehmigung der Tagesordnung

1. Begrüßung
2. Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung
4. Genehmigung der Tagesordnung
5. Bericht des Vorsitzenden der HV
6. Berichte der Referentinnen und Referenten
7. Bericht aus dem Kollegium/Ausschüssen/Arbeitsgruppen
8. Rückmeldungen aus den Studienvertretungen zu aktuellen Problemstellungen bezüglich Bachelor- und Masterstudium
9. Einbindung der Studierenden am Didaktik-Tag (Einladung an Herrn Fritz / Frau Kindl)
10. Allfälliges

Aus gegebenem Anlass müssen zwei Tagesordnungspunkte hinzugefügt werden – die Wahl der neuen BiPol-Referentin und des neuen Eventreferenten;

Antrag 1 - Clemens: Die HV möge beschließen: die Tagesordnung der 3. ordentlichen Sitzung der HV im Studienjahr 2017/18 wird unter Hinzunahme von 2 weiteren Tagesordnungspunkten angenommen.

Abstimmung zu Antrag 1: Tagesordnung

0 / 0 / 7 somit einstimmig angenommen

Nach dem Abgang von Max Schuchlenz ins Auslandssemester wurde das Referat für bildungspolitische und studienrechtliche Angelegenheiten bis Anfang Februar vom Vorsitzteam mitbetreut, seit 1. Februar 2018 ist Eva Meyer als Referentin im Amt.

Antrag 2 - Clemens: Die HV möge beschließen: Eva Meyer wird zur BiPol-Referentin gewählt

Abstimmung zu Antrag 1: neue BiPol-Referentin

0 / 0 / 7 somit einstimmig angenommen

Der bisherige Eventreferent Michael Bednarek ist mit April aus dem Referat ausgeschieden, Thomas Höller folgt ihm in dieser Funktion nach. Die Stelle SachbearbeiterIn im Eventreferat bleibt bis auf weiteres unbesetzt.

Antrag 3 - Clemens: Die HV möge beschließen: Thomas Höller wird zum Eventreferenten gewählt

Abstimmung zu Antrag 1: neuer Eventreferent

0 / 0 / 7 somit einstimmig angenommen

TOP 5 – Bericht des Vorsitzenden der Hochschulvertretung

Clemens ist zurzeit im Praktikum und versucht, das Tagesgeschäft so gut es geht am Laufen zu halten.

Bezüglich Raumsituation: es ist uns ein dritter Raum zugesagt worden, der dann allen STV geöffnet werden soll, ein entsprechender Antrag wurde an die GEF übermittelt. Dieser Raum soll mit einer Teeküche ausgestattet sein, die erste Rückmeldung der GEF war positiv. Die gesetzte Frist läuft Ende Mai ab.

Ein A3 Farbdrucker wurde angeschafft, um die Servicequalität und den täglichen Ablauf zu verbessern.

Das Videokonferenzsystem ist installiert für Sitzungen, in denen Leute per Skype zuzuschalten sind.

Der im Herbst angeschaffte Gastrokühlschrank wurde leider ohne Rollen geliefert, nach langem Hin und Her bekommen wir jetzt 40% des Anschaffungswertes zurück. Wir wollen die Fahrzeugtechniker bitten, eine fahrbare Lösung zu schweißen.

TOP 6 – Berichte der Referentinnen und Referenten

Marc – WiRef – im Wirtschaftsreferat gibt es nicht so viel Neues; der Soll-/Ist-Vergleich wurde ein wenig verspätet ans Ministerium abgeschickt, hat aber ganz gut funktioniert.

Diverse Förderungen werden laufend abgerechnet (die Fahrt der Sozialen ArbeiterInnen nach Auschwitz, die Wasserkrug Challenge in Bad Gleichenberg, Radcheck, Grazer Businesslauf). Der ÖH Beitrag ändert sich ab Herbst – es gibt eine Erhöhung auf EUR 19,70; neue Kulis sind bestellt, aber leider noch nicht da.

Sponsorings von Aeronautics, racing team wurden abgerechnet.

Verena – Sozialreferentin – es gab im WS 7 Anträge zu je EUR 500 an den Sozialtopf, zurzeit liegen 4 Anträge für das SS vor (2 sind in der Pipeline). Für die Öffi-Förderung sind bisher 6 Anträge eingelangt, im Wintersemester konnten 47 Studis über 26 unterstützt werden.

Thomas – Eventreferent – der Schitag auf der Planai war ein voller Erfolg. Wir haben an der MatBe im Februar, an Open House Tagen der FH im März jeweils mit Infoständen teilgenommen. Es gab einen Workshop zu Thema Campusleben; in naher Zukunft sind ein Riesenwuzzler-Turnier, Spritzerstand während der Masterlounge am 15.5. geplant; gleichzeitig sollte man sich ein Konzept für den 18. Oktober – FirstHangover im Audimax überlegen. Es finden laufend Spritzerstände statt, die Barausstattung ist quer durch die FH Studiengänge gut gebucht.

Chris – welche Ideen sind beim Workshop Campusleben eingebracht worden? Thomas ist noch dabei zu sortieren und versucht eine Umsetzung.

Sandrine – Öffentlichkeitsreferentin – die Homepage wurde technisch überarbeitet mit einer legendären error Meldung. Durch die Änderung des ÖH Beitrages mussten die Flyer neugestaltet und gedruckt werden.

Michael – Max, der die HP technisch überarbeitet hat, bietet an, die DSGVO – Richtlinien für 100 EUR einzuarbeiten

Eva – BiPol-Referentin – ist seit Februar im Amt, hat keine eigenen Projekte, die Tätigkeit besteht derzeit hauptsächlich im Beantworten von emails und Nachlesen diverser Gesetzestexte.

TOP 7 – Bericht aus dem Kollegium/ Ausschüssen/ Arbeitsgruppen

Eva und Viki sind in der AG Studien- und Prüfungsordnung: leider gab es erst einen Termin Ende Februar, obwohl die Liste der Anliegen lang ist. Alice Greiner wurde angeschrieben, sie konnte bis dato allerdings nur unbestimmt antworten. Die Hälfte der Themen auf der to-do-Liste sind noch nicht behandelt.

Clemens – bittet die Kollegiumsmitglieder, diese Problematik am Dienstag (nächste Sitzung) vorzubringen.

Marc - 30% der Zeit im Kollegium vergehen damit, dass 18 Leute über den Titel des Rektors diskutieren.

Clemens – will auch was schreiben; es hat in der Vergangenheit Anliegen direkt im Kollegium eingebracht, das ist nicht gut angekommen.

Clemens - war bei der letzten Kollegiumsklausur in Bad Gleichenberg. Es geht immer wieder um interne Querelen, Titelbezeichnungen. Auch die Kriterien für das Masterstudium wurden behandelt, generell sollen die Masterstudien attraktiver werden.

Die AQ Austria befragt Studierende zu den neuen Studiengängen, die KollegInnen müssen von der ÖH genannt werden. Wenn man sich die Agenda anschaut, stellt man fest, dass alle versorgt werden nur die Studis nicht. Nach Gesprächen mit der GEF gibt es jetzt die Lösung, dass wir EUR 30 + Fahrtkosten auszahlen, dann an die FH verrechnen und das Geld dem Sozialtopf zuordnen.

Marc – im Kollegium geht es nicht nur um Studierende, sondern um viele administrative Dinge, unsere Anliegen stehen ein bisschen.

Marc - aus dem Budgetausschuss ist zu berichten, dass sich zwei der 8 Mitglieder nicht so gut verstehen, fachlich passiert nichts.

Verena – im Personalausschuss gab es lange schon keine Termine, der nächster Termin soll am 30.5. sein.

Verena – die AG für Gleichbehandlungsfragen hatte am 26. März einen Termin. Es geht darum, Frauen zu vernetzen, Karrieren zu fördern, Bewerberinnen (5) mit Behinderungen werden betreut. Es kommt ein neuer Lehrgang peer-Beratungslehrgang, die Teilnahme ist gratis, das Land zahlt, er wird dem STG Soziale Arbeit unterstellt.

Leonhard – der Innovationsausschuss tagt jeden 3. Mittwoch im Monat, er ist im Kollegium nicht beliebt, allerdings werden die Anträge nicht einfach so zurückgeschickt, was der Inno-Ausschuss sagt, wird gelegentlich als zu hart empfunden; er ist kein „Durchwinkgremium“, es wird konstruktiv gearbeitet.

Tina – es gab auch nur zwei Änderungsanträge, bei PTH18 sind zusätzliche Stellen geplant, aber eigentlich gibt es kein Geld

Sandrine – (Ersatzmitglied im Inno-Ausschuss) – STV, wenn ihr Änderungen mitbekommt (Studienplan etc.) bitte teilt uns das mit.

Tina - PTO/FZT haben sich selbst gemeldet; wir Studis haben leider keinen Zugang zum t-Laufwerk, wir bekommen die Infos oft erst am Tag davor.

Tina – AG Didaktik – der Tagesordnungspunkt 9 entfällt, da Frau Kiendl und Herr Fritz verhindert sind.

Am 4.12. findet der Didaktik Tag – halber Tag 9-14h statt. Das Thema diesmal ist die Generation Z, mit der der Umgang schwerfällt. Es kommen 2 keynote speaker, es gibt 5 workshops, Studierende werden gefragt, wie mit uns umzugehen ist.

Stephan – Studis sollen mit Lehrenden diskutieren; die Digitalisierung und digitales Lehren sind weitere Themen.

Für den Teaching Award gab es im letzten Jahr wenige Nominierungen.

Luise – besser wäre, mittels klick abzustimmen, besser als mails zu schicken.

Max – bei Luftfahrt kommt ein link vom Institut.

Clemens – es gibt gute Lehrende, die sollten gelobt werden, man soll seine Wertschätzung zeigen.

Teaching Award plus – dafür muss ein Konzept ausgearbeitet werden, Studis bekommen davon nichts mit, denn die Lehrenden geben untereinander eine Wertung ab.

Es wäre ratsam, das Thema Teaching Award an die STV zu schicken, mit der Bitte dieses an die Jahrgänge zu verteilen.

Im Inno-Ausschuss wird noch der Vorschlag, ein Wahlpflichtfach mit Business in alle curricula reinzugeben behandelt. Und der Studiengangsleiter von MEM will die Arbeit als öh VertreterIn nicht anrechnen, weil nur „gekennzeichnete“ Module angerechnet werden. Im Inno-Ausschuss wird behandelt, was ist ein gekennzeichnetes Modul.

TOP 8 –Rückmeldungen aus den Studienvertretungen zu aktuellen Problemstellungen bezüglich Bachelor- und Masterstudium

Clemens – was läuft schief? Problem ist sicher die 4 Wochenfrist, die im schlimmsten der Fälle bis zu 6 Monate für die Prüfungskorrektur sein kann. Und es gibt keine Konsequenzen, auch bei vielen Studiengangsleitern funktioniert das nicht. Wir versuchen diesen Punkt in die PO einzubringen, dass es eine Konsequenz gibt; wir müssen uns ja auch an Fristen halten.

Luise – die Mensa in Kapfenberg ist jetzt samstags geschlossen; 3 ITM + 5 IWI (berufsbegleitend) Studiengänge sind betroffen – Christine fragt nach.

Luise – es gibt eine schriftliche Prüfung und ein mündliches Fachgespräch – ist das zulässig? Die Frage ist, was steht im Syllabus?

Marc –bei PTO gibt es Hausübungen.

Clemens – das Leistungsspektrum sinkt, wollen wir das?

Sandrine – es gibt Lehrfreiheit

Corinna – interne Praxisprojekte im Smart Production Lab sind ohne Aufsicht nicht möglich, daher stehen bei den Berufsbegleitenden die Projekte. Ohne Laborleitung und ohne Unterweisung ist ein Zugang sowieso nicht möglich.

Michi – man muss für die Benutzung zahlen.

Clemens – STV schließt euch zusammen, redet mit der STGL Tschandl und Gögele.

Sandrine – die Zugangszeiten für Studierende müssen fix sein.

Leonhard – welche Master bauen ab?

Clemens – die Master sind schlecht, wir verlieren Studierende, es fehlen inputs, sie attraktiver zu machen. Dann wird eine Master Lounge eingerichtet, ohne die Studierendenvertretung einzubinden....

Industrial Design war europaweit gut, MEM, ENP (PTO – Master) – die Studiengänge müssen sich sehr anstrengen, dass überhaupt Leute kommen.

Thomas – für Data und Information Science gibt es von e-health nur 2 Bewerber, Mischak bemüht sich sehr;

Clemens – der Mehrwert vieler Master ist nicht zu sehen.

Sandrine – Internationale werden unkoordiniert geholt.

Clemens – die Studis werden einfach zu wenig eingebunden, jeder Studiengang beruft eine Art Kollegiumssitzung ein, immer ohne Studis.

Chris – Projektraum Soziale Arbeit – es gab ein Gespräch mit Herrn Pfeiffer – STV. Bitte übt Druck aus.

Thomas - e-health zieht in die Eckertstraße, da müssen doch Räume frei werden.

Verena – der neue Lehrgang muss im Erdgeschoß sein (ohne Teppich, weil Hunde mitkommen)

Chris – die Audimax Kosten für Bestuhlung und Security machen jede Veranstaltung im Audimax uninteressant.

Clemens – das wird mit Werbewirkung wegdiskutiert.

Eva – die Marketing Abteilung hat auf der HP BA/MA Studiengänge großartig beschrieben es fehlt jedoch ein Modulhandbuch. Eva redet mit Studiengang / Sekretariat bezüglich Details für die Bauplanung.

19.50 Pizza - Pause

20.15 Es geht weiter mit Lukas Maul – Student PTH – der sein Projekt zur Finanzierung von Sitzkissen in ausgewählten Hörsälen präsentiert.

TOP 9 – Einbindung der Studierenden am Didaktik-Tag

Entfällt.

TOP 10 – Allfälliges

Thomas - will 2 beachflags und 30 Liegestühle bestellen/kaufen, ev. gesponsert von Getränkeherstellern.

Michi - VSSTÖ sollen ein fem und queer Referat aufbauen, er wird sich mit der Frage eines Konzepts befassen.

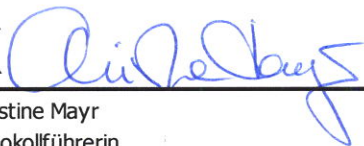
Clemens – bitte nicht nur die Ideen von der BV abschreiben, das Referat soll leben, die Zusammenarbeit mit anderen Unis ist interessant und sinnvoll.

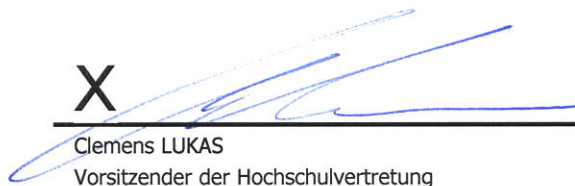
Michi – es sollen auch Aktionen stattfinden (Exkursionen, Parade St. Patrick)

Stephan – Zweckwidmungstool – welches Umfragetool verwendet man monkey oder moodle Umfragetool der FH? Der Vorschlag wäre moodle, das kostet nichts.

Könnte man für den Teaching Award auch dieses Tool verwenden?

21.05 Sitzung ist beendet

X 
Christine Mayr
Protokollführerin

X 
Clemens LUKAS
Vorsitzender der Hochschulvertretung